



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ KULTŪROS CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PREKYBINĖS VEIKLOS KULTŪRINIUIOSE RENGINIUISE ORGANIZAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2026 m. gegužės d. Nr. LKCV -

Lazdijai

Vadovaudamasis VšĮ Lazdijų kultūros centro įstatų, patvirtintų Lazdijų rajono savivaldybės mero 2025 m. gruodžio 3 d. potvarkiu Nr.7V-294 „Dėl viešosios įstaigos Lazdijų kultūros centro įstatų patvirtinimo“ 41. punktu,

1. T v i r t i n u prekybinės veiklos kultūriniuose renginiuose organizavimo taisyklės su priedais.

2. L a i k a u netekusiu galios VšĮ Lazdijų kultūros centro direktoriaus 2020 m. liepos 7 d. įsakymą Nr. LKCV-27 „Dėl prekybos organizavimo taisyklių kultūriniuose renginiuose“ patvirtinimo (su papildymais).

3. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2026 m. liepos 1 d.

4. N u r o d a u, kad šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos nustatyta tvarka ir terminais.

PRIDEDAMA: Prekybinės veiklos kultūriniuose renginiuose organizavimo taisyklės su priedais – 7 lapai.

Direktorius

Arūnas Sujeta

PATVIRTINTA
VšĮ Lazdijų kultūros centro direktoriaus
2026 m. d. įsakymu Nr. LKCV-

PREKYBINĖS VEIKLOS KULTŪRINIULOSE RENGINIULOSE ORGANIZAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prekybinės veiklos kultūriniuose renginiuose organizavimo taisyklės nustato prekybinės veiklos organizavimo tvarką VšĮ Lazdijų kultūros centro (toliau – Lazdijų kultūros centras) organizuojamuose kultūriniuose renginiuose.

2. Kultūrinio renginio data, tema, prekybos laikas ir vieta, prekybinių vietų skaičius ir paskirstymas, prekių pobūdis ir kiti reikalavimai nustatomi atskiru Lazdijų kultūros centro direktoriaus įsakymu, kuris skelbiamas Lazdijų kultūros centro internetinėje svetainėje www.lazdijukulturoscentras.lt likus ne mažiau kaip 15 darbo dienų iki numatyto renginio datos.

3. Prekybinės veiklos kultūrinių renginių metu organizavimo tikslas – suteikti daugiau potyrių renginio lankytojams, pakviesti meno kūrėjo statusą turinčius asmenis, tautodailininkus, sertifikuotus kulinarinio ir tautinio paveldo produktų gamintojus, ūkininkus, kurie prekiauja savo gamybos produkcija bei renginio rėmimas (gauti papildomą paramą renginių organizavimui, meninių programų įgyvendinimui).

4. Prekybinės veiklos kultūriniuose renginiuose organizavimo taisyklės gali būti keičiamos Lazdijų kultūros centro direktoriaus įsakymu.

II SKYRIUS PREKYBINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

5. Juridiniai ir fiziniai asmenys (toliau – prekiautojas – paslaugos teikėjas), norintys prekiauti ir teikti paslaugas Lazdijų kultūros centro organizuojamuose renginiuose ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki renginio datos elektroniniu paštu info@lazdijukc.lt pateikia:

5.1. nustatytos formos Paraišką (Priedas Nr. 1) dėl prekybinės veiklos kultūrinio renginio metu;

5.2. Lietuvos tautodailininkų sąjungos nario pažymėjimo, tautinio paveldo produkto sertifikato ar kitų dokumentų kopijas (jeigu taikoma);

5.3. prekiaujantys maisto produktais užpildo Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. B1-1046 „Dėl maisto produktų prekybos ir (ar) viešojo maitinimo paslaugų teikimo renginio ar šventės metu“ (nauja redakcija nuo 2024 m. vasario 16 d.) priedą (Priedas Nr. 2);

5.4. atitinkamų institucijų išduotų dokumentų, patvirtinančių veiklos teisėtumą, kopijas, kai prekybos ar paslaugų teikimo veikla reglamentuojama kitais teisės aktais.

6. Reikalavimai maisto produktų prekiautojams – paslaugos teikėjams:

6.1. Lazdijų kultūros centro organizuojamo renginio metu prekiauti maisto produktais gali tik nustatyta tvarka patvirtinti ir (ar) registruoti maisto tvarkymo subjektai;

6.2. maisto tvarkymo subjektams, siekiantiems prekiauti ne greitai gendančiais fasuotais maisto produktais tik renginio metu ir neturintiems stacionarios prekybos vietos (pvz., vykdančioms prekybą palapinėje), pakanka užsiregistruoti, kaip nustatyta Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2024 m. vasario 16 d.) (toliau – Aprašas), 38 punkte. Ūkinės komercinės veiklos kodas pagal Aprašo 1 priedo 2 punkto 30 eilutę turėtų būti 47.99.0.M „Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse“;

6.3. prekybą maisto produktais organizuojamo renginio metu gali vykdyti ir tie maisto tvarkymo subjektai, kurie turi leidimus vykdyti maisto produktų gamybą ar mažmeninę ir didmeninę prekybą;

6.4. maisto tvarkymo subjektai teisės aktų nustatyta tvarka atsako už organizuojamo renginio metu parduodamo maisto saugą ir kokybę.

7. Prekiautojai – paslaugos teikėjai Lazdijų kultūros centre yra registruojami pagal rašytinio prašymo pateikimo datą ir laiką.

8. Lazdijų kultūros centro direktoriaus sudaryta komisija po prekiautojų – paslaugų teikėjų registracijos pabaigos per 2 darbo dienas priima motyvuotą sprendimą dėl prekybinių veiklų kultūriniame renginyje ir informuoja prekiautoją – paslaugos teikėją elektroniniu paštu ir (ar) telefonu.

9. Prekiautojai maisto ir ne maisto produktais – paslaugos teikėjai priimami pagal renginio erdvėje numatomų prekybinių vietų skaičių, tokia pirmumo tvarka:

9.1. savanoriškai remiantys renginį, atsižvelgiant į paramos dydį;

9.1.1. parama pervedama į VšĮ Lazdijų kultūros centro, kodas 165438848, atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT394010042200067350, paskirtis „Parama šventei“;

9.2. meno kūrėjo statusą turintys asmenys, tautodailininkai, sertifikuoti kulinarinio ir tautinio paveldo produktų gamintojai ir ūkininkai, kurie prekiauja savo gamybos produkcija;

9.3. Lazdijų rajono savivaldybės mokinių mokomosios bendrovės;

9.4. Lazdijų rajono savivaldybės bendruomenės;

9.5. Lazdijų rajono savivaldybėje registruoti verslo subjektai;

9.6. kiti prekiautojai – paslaugos teikėjai atitinkantys renginio organizatoriaus numatytus reikalavimus (atitinkantys organizuojamo renginio temą, pobūdį).

10. Viešojo maitinimo paslaugų teikėjai priimami pagal renginio erdvėje esamų prekybinių vietų skaičių, tokia pirmumo tvarka:

10.1. savanoriškai remiantys renginį, atsižvelgiant į paramos dydį;

10.1.1. parama pervedama į VšĮ Lazdijų kultūros centro, kodas 165438848, atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT394010042200067350, paskirtis „Parama šventei“;

10.2. atitinkantys renginio temą, pobūdį.

11. Gavus kvietimą dalyvauti kultūriniame renginyje prekiautojas – paslaugos teikėjas per 3 darbo dienas Lazdijų kultūros centrui elektroniniu paštu pateikia:

11.1. leidimo prekiauti ir teikti paslaugas viešose vietose (tvarka patvirtinta Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 5TS-62 „Dėl vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimą nuostatų patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2025 m. rugsėjo 3 d.) kopiją, kurią išduoda seniūnija (išskyrus privačią teritoriją), kurios teritorijoje organizuojamas renginys;

11.2. mokėjimo pavedimo, patvirtinančio suteiktą savanorišką paramą, kopiją (jeigu tokia parama yra teikiama).

12. Ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki renginio, Lazdijų kultūros centro direktoriaus paskirtas atsakingas darbuotojas elektroniniu paštu ir (ar) telefonu informuoja prekiautoją – paslaugos teikėją apie suteiktą prekybinę vietą mugėje.

13. Prekybinė vieta nesuteikiama:

13.1. užpildžius visas prekybines vietas;

13.2. jeigu iki renginio organizatoriaus numatytos datos nepateikti visi reikalingi dokumentai prekybinei vietai suteikti;

13.3. asmenims, turintiems galiojančią administracinę nuobaudą už viešosios tvarkos, finansinės drausmės, komercinės ar ūkinės veiklos tvarkos, veterinarinių – sanitarinių taisyklių,

švaros ir tvarkymo taisyklių, atliekų tvarkymo taisyklių ir kitus su vykdoma veikla susijusius pažeidimus.

14. Renginio organizatorius neprivalo užtikrinti elektros tiekimo prekyautojams – paslaugos teikėjams.

III SKYRIUS

DRAUDIMAI IR APRIBOJIMAI PREKYBININKAMS

15. Prekiautojams – paslaugos teikėjams draudžiama:

15.1. Organizuojamo renginio erdvėje prekiauti be Lazdijų rajono savivaldybės miesto seniūnijos išduodamo leidimo prekiauti ir teikti paslaugas viešose vietose (tvarka patvirtinta Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 5TS-62 „Dėl vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimą nuostatų patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2025 m. rugsėjo 3 d.));

15.2. parduoti prekes, kurių mažmeninė prekyba viešose vietose uždrausta Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais;

15.3. prekiauti nuo dėžių, grindinio, turėklų, atramų, žemės ar tam nepritaikytos įrangos;

15.4. savavališkai užsiimti kultūrinio renginio teritoriją nesuderinus su organizatoriais;

15.5. prekiauti smurtą, diskriminaciją, neapykantą, agresiją, paniką, skatinančiomis ir grėsmę sveikatai, saugumui ir aplinkai keliančiomis prekėmis ir paslaugomis;

15.6. verstis kita nei Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų miesto seniūnijos išduotame prekybos leidime nurodyta veikla;

15.7. prekybą baigti anksčiau nei baigiasi renginys.

16. Prekiautojai – paslaugos teikėjai privalo:

16.1. atitikti organizatorių numatytus specialiuosius reikalavimus (atitikti temą, renginio koncepciją ir pan.);

16.2. renginio metu išlaikyti ir po renginio pabaigos palikti prekybinę vietą tvarkingą, neprižiukšlintą ir su nesugadinta infrastruktūra;

16.3. laikytis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymo dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2021 „Maisto higiena“ (nauja redakcija nuo 2023 m. gegužės 1 d.).

17. Neatitikus ar neįvykdžius renginio organizatoriaus numatytų reikalavimų, surašomas laisvos formos aktas, kuris išsiunčiamas prekyautojui – paslaugos teikėjui. Akto pagrindu sprendžiama dėl prekybinės vietos (ne)suteikimo kito kultūrinio renginio metu.

IV SKYRIUS

SAVANORIŠKOS PARAMOS GRAŽINIMAS

18. Prekiautojo – paslaugos teikėjo sumokėta parama grąžinama pateikus rašytinį prašymą Lazdijų kultūros centro direktoriui, likus 3 dienoms iki renginio, nurodant prekybinės veiklos atsisakymo kultūriniame renginyje priežastį, banko atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią grąžinama parama, numerį ir prašomą grąžinti sumą, kuri buvo pravešta į Lazdijų kultūros centro banko sąskaitą.

19. Esant nenugalimos jėgos „force majeure“ aplinkybėms prekiautojo – paslaugos teikėjo parama grąžinama pateikus rašytinį prašymą Lazdijų kultūros centro direktoriui, nurodant priežastį, banko atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią grąžinama parama, numerį ir prašomą grąžinti sumą, kuri buvo pravešta į Lazdijų kultūros centro banko sąskaitą.

20. Prekiautojui – paslaugos teikėjui užsiregistravus ir gavus kvietimą prekiauti renginyje, bet renginio dieną neatvykus prekiauti, parama negrąžinama.

21. Lazdijų kultūros centro direktoriui priėmus rašytinį sprendimą grąžinti paramą, ji grąžinama per 10 kalendorinių dienų.

PRIEDAS NR. 1

(Paraiškos formos pavyzdys)

(Prekiautojo – paslaugos teikėjo – fizinio asmens vardas, pavardė ar juridinio asmens pavadinimas)

(telefonas, el.paštas)

PARAIŠKA DĖL PREKYBINĖS VEIKLOS KULTŪRINIO RENGINIO METU

(data)

Prekių ar paslaugos pavadinimas	
Jūsų prekybinės veiklos vietos ir produkcijos atitikimas renginio temai	
Ar jūs Lazdijų rajono mokinių mokomoji bendrovė?	Taip _____ Ne _____
Ar jūs meno kūrėjo statusą turintis asmuo, tautodailininkas, sertifikuotas kulinarinio ir tautinio paveldo produktų gamintojas ir ūkininkas, kuris prekiauja savo gamybos produkcija?	Taip _____ (jei atsakėte „Taip“, pateikite tai įrodančio dokumento kopiją) Ne _____
Ar jūs atstovaujate Lazdijų rajono bendruomenę?	Taip _____ Ne _____
Ar esate Lazdijų rajono savivaldybėje registruotas verslo subjektas?	Taip _____ Ne _____
Ar jūs savanoriškai remiate renginį?	Taip _____ (jei atsakėte „Taip“, parašykite planuojamą paramos sumą _____) Ne _____
Reikalingas prekybinių vietų skaičius (1 vietos dydis – 2x3 m)	

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

PRIEDAS NR. 2

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos
direktoriatas 2018 m. gruodžio 21 d.
įsakymo Nr. B1-1046 (nauja redakcija
nuo 2024 m. vasario 16 d.) priedas

(Pranešimo formos pavyzdys)

(Renginio ar šventės organizatoriaus duomenys: juridinio

asmens pavadinimas, kodas, adresas / fizinio asmens vardas, pavardė, adresas)

VMVT Priežiūros departamento Alytaus apygardos priežiūros skyriui

(teritorinio padalinio pavadinimas)

PRANEŠIMAS

**APIE MAISTO TVARKYMO SUBJEKTUS, SIEKIANČIUS PREKIAUTI MAISTO
PRODUKTAIS IR (AR) TEIKTI VIEŠOJO MAITINIMO PASLAUGAS RENGINIO AR
ŠVENTĖS METU**

_____ m. _____ d. Nr. _____

(Vietos, kurioje organizuojamas renginys ar šventė, adresas)

Maisto tvarkymo Subjektas (juridinio asmens pavadinimas / fizinio asmens vardas, pavardė)	Juridinio asmens kodas, buveinės adresas	Registracijos Maisto kontrolės informacinėje sistemoje (FIS) ir (ar) Veterinarinių patvirtinimų turinčių gyvūninio maisto tvarkymo subjektų registre (VEPR) numeris	Vykdomos ūkinės komercinės veiklos rūšis (-ys) (kodas (-ai), pavadinimas (-ai))	Planuojamų tiekti maisto produktų asortimentas (kodas (ai), papildoma informacija
1.				
...				

Maisto tvarkymo vietos, iš kurios į renginį ar šventę bus pristatomi maisto produktai, adresas (nurodyti, jei žinoma):

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešojo įstaiga Lazdijų kultūros centras, Lazdijai, Vilniaus g. 6, 67106 Lazdijai, Lietuva (2026-09-03 15:18:04)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl prekybinės veiklos kultūriniuose renginiuose organizavimo taisyklių tvirtinimo
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-07 Nr. LKCV-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Sujeta, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-07 09:40:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-07 09:42:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-05 11:48:27–2029-02-03 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-07 09:41:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-03 15:18:04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-03 15:18:04 atspausdino Inga Basevičiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-